



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PROV. DI PAVIA

Via San Nazzaro n. 18

DECRETO SINDACALE N. 5/2019

Oggetto : NOMINA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI DI RESPONSABILE

IL SINDACO

PREMESSO che l'art. 50 comma 10) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 attribuisce al Sindaco la competenza della nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 109, comma 2, del citato D.Lgs. che prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo decreto, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 1 del 02.01.2019 – n. 2 del 02.01.2019 e n. 4 del 04.03.2019 sono stati nominati i responsabili delle aree;

VISTO l'art.13 – Area delle posizioni organizzative – del CCNL 21.05.2018 che prevede:

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
- b) omissis*

3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla

definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

VISTO l'art.14 del sopra citato CCNL che prevede che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 23.01.2019 **con cui sono state istituite** le seguenti posizioni organizzative, **modificando** la precedente struttura organizzativa dell'ente, come segue:

- per lo svolgimento di funzioni di direzione delle rispettive unità organizzative rientranti nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018:

- AMMINISTRATIVA
- AREA FINANZA
- AREA TERRITORIO

RICHIAMATA altresì la delibera di Giunta Comunale n.14 del 13.02.2019 con cui sono stati approvati i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa (art. 14 C.C.N.L. 21.05.2018) e per la graduazione dell'indennità di posizione e di risultato (art. 15 C.C.N.L. 21maggio 2018);

VISTA la sentenza della Corte di Cassazione n° 25083 del 10.10.2018 che sostiene che l'applicazione della disposizione contrattuale di conferimento di posizione organizzativa da parte dell'amministrazione non costituisce esercizio di un potere di organizzazione ma "adempimento di un obbligo di ricognizione e di individuazione degli aventi diritto che, trovando fondamento nella disciplina pattizia, non può che avere natura paritetica". **La Corte afferma che, ai fini del conferimento delle posizioni organizzative, l'amministrazione è tenuta al rispetto dei criteri di massima** indicati dalle fonti contrattuali ed all'osservanza delle clausole generali di correttezza e buona fede, applicabili alla stregua dei principi di imparzialità e di buon andamento di cui all'art. 97 Cost., **"senza tuttavia che la predeterminazione dei criteri di valutazione comporti un automatismo nella scelta, la quale resta rimessa alla discrezionalità del datore di lavoro, che non è comunque chiamato a svolgere una valutazione comparativa"**.

DATO atto che analizzati i curricula dei dipendenti aventi i requisiti per la nomina a posizione organizzativa e valutato attentamente : la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare, i requisiti culturali posseduti, le attitudini e le capacità professionali nonché le esperienze acquisite, al fine di individuare i dipendenti ritenuti più idonei a ricoprire gli incarichi di responsabile di settore è risultato che non vi sono dipendenti aventi requisiti per ricoprire la posizione organizzativa dei servizi sopra richiamati;

DATO ATTO che in assenza di personale avente le competenze specifiche è stato assunto a tempo determinato e parziale mediante convenzione con altro comune un responsabile dell'area tecnica Cat. D per n° 5 h settimanali:

RITENUTO, dunque, con il presente decreto, di provvedere ad individuare i responsabili di area e il loro sostituto nei casi di assenza;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 150/2009;

D E C R E T A

- 1) di nominare titolari di posizioni organizzative responsabili di area, ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, per anni tre a decorrere dal 1° del mese successivo all'approvazione di questo atto o comunque sino alla cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato se previsto prima di tre anni, i seguenti dipendenti:
 - AREA AMMINISTRATIVA - Sig.ra Cristina Gramegna Cat. D per la gestione dei seguenti servizi/uffici: servizi amministrativi afferenti demografici elettorale censimenti e statistiche protocollo archivio URP socioculturale e predisposizione invio F24 all'Agenzia Entrate
 - AREA TERRITORIO – Geom. Giovanni Rocchi Cat. D per la gestione dei seguenti servizi/uffici: ufficio tecnico e SUAP.L'area viene gestita con assunzione a tempo parziale per 5 h settimanali mediante convenzione con altro comune;
- 2) di nominare quale responsabile della seguente area:
 - AREA FINANZA per la gestione dei seguenti servizi/uffici: area contabile, area finanziaria e tributi, il Segretario Comunale dott. Umberto Fazia Mercadante;
- 3) di stabilire che in caso di assenza del responsabile di area le funzioni saranno esercitate dal Segretario Comunale;
- 4) di stabilire le indennità di posizione determinate dalla pesatura effettuata in base ai criteri adottati dall'Ente con la delibera indicate in premessa come di seguito:
 - AREA AMMINISTRATIVA - Sig.ra Cristina Gramegna € 10.500,00;
 - TERRITORIO – Geom. Giovanni Rocchi : € 10.329,120 che viene rapportato al tempo parziale di 5 h pari a € 1.434,60 su base annua;dando atto che le succitate indennità di posizione e la conseguente indennità di risultato determinate come previsto dal nuovo CCNL "Comparto funzioni locali", 2016/2018, possono essere revocate nei casi previsti dalla delibera di Giunta Comunale n.12 del 31.01.2019 con cui sono stati approvati i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa.
- 5) di dare atto che l'attribuzione dell'incarico è subordinata alla dichiarazione da parte del dipendente di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rispetto all'incarico da rivestire;
- 6) di prevedere una retribuzione di risultato pari a quanto riportato nella deliberazione di G.C. n°14 del 13.02.2019 avente per oggetto "Criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa (art. 14 CCNL 21 maggio 2018) e per la graduazione dell'indennità di posizione e di risultato (art.15 CCNL 21 maggio 2018) – Pesatura PO – Approvazione";
- 7) di assegnare agli stessi la nomina di "datore di lavoro" ai sensi del d. lgs. 81 del 09.04.2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 8) di attribuire agli stessi la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti ai servizi sopra riportati;

Robecco Pavese, lì. 08/04/2019

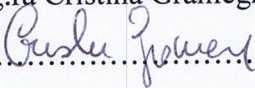
IL SINDACO

Pier Luigi Bianchi



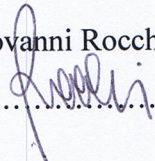
Per ricevuta

Sig.ra Cristina Gramegna

..........

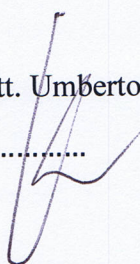
Per ricevuta

Geom. Giovanni Rocchi

..........

Per ricevuta

Segretario Comunale dott. Umberto Fazio Mercadante

..........