



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.32

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

L'anno duemiladiciannove addì diciassette del mese di giugno alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. VILLANI ELENA - Sindaco	No
2. FERRARA MAURO - Assessore	Sì
3. PASSADORE MARCO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor UMBERTO FAZIA MERCADANTE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Sig.ra FERRARA MAURO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Richiamati:

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL) e s.m.i.;
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del TUEL;
- il comma 1, ultimi paragrafi, dell'articolo 108, del TUEL che prevede:
"competete in particolare al direttore generale la predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2, lettera a), nonché la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169. A tali fini, al direttore generale rispondono, nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, i dirigenti dell'ente, ad eccezione del segretario del comune o della provincia";
- l'articolo 169, comma 3, TUEL che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- l'articolo 3, comma 2, lettera g-bis, del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, modificando l'articolo 169 del d.lgs. 267/2000 ha stabilito che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150/2009, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.
- infine, gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;

Richiamato inoltre Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come "*Riforma Brunetta*") con particolare riferimento agli articoli 4 e 5:

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Art. 5. Obiettivi e indicatori

(...) 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Esaminato l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance – Esercizio 2019 attraverso il quale si assegnano a ciascun Responsabile di Area, per l'anno 2019:

- obiettivi di Sviluppo (**S**), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti,;
- obiettivi di Miglioramento (**MI**), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti,

- obiettivi di Mantenimento (MA) intese confermare le risorse già individuate in anni precedenti per garantire il solo mantenimento dei miglioramenti quantitativi e qualitativi ottenuti con lo stanziamento iniziale delle risorse,
- in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato e la produttività ai dipendenti sulla base di quanto previsto nel Contratto Decentrato Integrativo;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con la Responsabile di Area, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Considerato che si rende necessario formalizzare detti obiettivi che erano già stati concertati con la Responsabile;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2019 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;
- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Visti:

- il D.lgs 267/2000
- lo Statuto Comunale

Acquisiti i pareri dal Segretario Comunale quale responsabile del servizio in ordine all'art.49 del D.lgs 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato:

1. l'approvazione dell'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi/Piano delle Performance – Esercizio 2018 attraverso il quale si definiscono ed assegnano, alla Responsabile di Area, obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo o di Mantenimento in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato 2019 dei Responsabili e la produttività dei collaboratori;
2. di dare atto che la presente non comporta alcun impegno contabile di spesa immediato, di conseguenza l'efficacia non è subordinata all'apposizione del visto a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria (ex articolo 151, comma 4, TUEL); pertanto, il visto non è necessario.

Successivamente, data l'urgenza di dare immediata esecuzione al presente provvedimento, con separata votazione unanime e favorevole espressa in forma palese,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134 – 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE ROBERTO PAVESI AREA AMMINISTRATIVA										
PRO 2019 RESPONSABILE: GRAMEGNA CRISTINA										
SEZIONE	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA IMPEGNATA	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE RAGGIUNTA		
TRIBUTI	Attività di supporto all'ufficio tributi relativamente a posizioni assegnate per predisposizione rudi conti)	S	n° dipendenti	Nel corso dell'anno 2018 si è provveduto ad inviare alla G.C.A i rudi relativi al TARI 2018-2019-2020.	Verificare posizioni assegnate e pagamenti relativi alla TARES 2019 e TARI 2018 ed invio rudi ad ICA	31.12.2019	GRAMEGNA - PICCINI			
RACCOLTA RIFIUTI	RIVALUTAZIONE PATRIMONIALE ai sensi del D. Lgs. 118/2011	S	Approvazione atti	Con l'improvvisazione del conto consuntivo 2017, debbono le C.C.A. il 11 del 26.04.2018 l'Atto ha approvato la contabilità economica patrimoniale	relazione della rivalutazione del conto del patrimonio da allegare al consuntivo 2018	30.04.2019	GRAMEGNA			
AREA ABITAZIONI TRATTIVA	Casellamento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019	S	Numero famiglie intervistate	Con circolare n. 15 STAT il Comune dovrà provvedere al censimento della popolazione e delle abitazioni	Continuare ufficio di censimento e invio dati ad ISTAT	31/12/2019	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	TRASFERIMENTA: Incontro ed aggiornamento dati e atti di propria competenza nel sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASFERIMENTA"	M1	n° di sezioni da aggiornare	In amministrazione tutti gli atti di proprietà sono stati inseriti nella competenza ed aggiornati quelli precedentemente pubblicati entro la data del 31.03.2019	Almeno 80%	Tempestiva intersezione su richiesta da ANAC	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	Attività di supporto e formazione nuovo personale assunto	S	Pratiche evase	Dal 1.1.2019 mandante bando di concorso è stato assunto un dipendente categoria B3 nell'area amministrativa	Attività di front e back office, pratiche di migrazione e istruzione atti amministrativi	31.12.2019	GRAMEGNA			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	Annullamento della Legge 219/2017 recante le nuove NORME SUL BIOTESTAMENTO Dal 31 gennaio 2018 con il biotestamento tutti i cittadini hanno diritto ad esprimere una volontà predefinita presso l'Ufficio dello Stato civile del Comune di residenza che hanno un registro, ad un tavolo, lettere firmate autentiche con le loro decisioni future in materia sanitaria 2018. La Circolare 12018 del M.I. chiarisce che non sussiste l'obbligo di intenzione di un nuovo Registro. Ma solo di registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) ricreate in un apposito cesso, dopo essere verificato i presupposti di coerenza.	S	n° DAT	Si è provveduto nel corso dell'anno ad istituire un apposito elenco a predisporre i moduli per eventuali richieste DAT. Al 31.12.2018 non sono pervenute richieste	N° DAT	31.12.2019	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	ELETTORALE GESTIONE ELEZIONI COMUNALI E PARLAMENTO EUROPEO DEL MAGGIO 2019	S	n° elettori - n° votanti	Si è provveduto in data 07.06.2018 con prot. N. 947 all'invio del rendiconto delle spese sostenute per l'elezione del 04.03.2018. Circolare n. elezioni 474	Invio alla Ragioneria spese effettuate per l'elezione. Gestione n° elezioni.	Nel termini previsti dalla legge	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	ATTUAZIONE REGOLAMENTO UE SULLA PRIVACY	M1	Approvazione regolamento	Con deliberazione G.C. n. 28 del 21.05.2018 si è provveduto ad adottare la proposta dell'Associazione Lega dei Comuni. Con delibera G.C. n. 29 del 21.05.2018 si è designato il responsabile della protezione dei dati personali. È in corso l'approvazione del relativo Regolamento	Approvazione Regolamento	31.12.2019	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	Implementi CIE (Carta Identità elettronica) corsi di formazione, supporto all'installazione di tutta l'infrastruttura necessaria al fine del rilascio. Aggiornamento programma d'assegnazione ai fini del rilascio della CIE.	MA	n° CIE - (carta identità elettronica)	Si è provveduto in data 04.05.2018 ad effettuare corso di formazione per rilascio CIE. Si sono completate le attività di installazione e fornitura dispositivi per il rilascio della CIE. Alla data del 31.12.2018 sono state rilasciate n. 28 CIE	n° CIE rilasciate	31.12.2019	GRAMEGNA - PICCINI			
AMMINISTRAZIONE TRATTIVA	Centrino Decentrale Collettivo	M1	Sottoscrizione CCDD economico 2019	Con deliberazione G.C. n. 56 del 26.11.2018 si è provveduto ad autorizzare la sottoscrizione del CCDD parte grafica 2018/2020 ed economica 2018. In data 03.12.2018 si è provveduto alla firma del CCDD del personale del comune	Applicazione CCDD grafico e firma CCDD economico 2019 con OO.SS.	31.12.2019	GRAMEGNA			



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Robecco Pavese, li 17/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 32 DEL 17/06/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 21-giu-2019

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 32 DEL 17/06/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Comune dal **01-lug-2019** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **16-lug-2019** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Robecco Pavese, li 01-lug-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
FERRARA MAURO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
UMBERTO FAZIA MERCADANTE
