



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PROV. DI PAVIA

Via San Nazzaro n. 18

C F 00471900183

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2017 (anno n-1) = n. 539

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco BIANCHI PIER LUIGI

ASSESSORI:

- RAVETTA FABRIZIO
- GUARRERA SALVATORE fino al 17.03.2017
- FERRARA MAURO dal 01.04.2017 surroga

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: BIANCHI PIER LUIGI

CONSIGLIERI:

- RAVETTA FABRIZIO
- VILLANI ELENA
- GUARRERA SALVATORE (fino al 17.03.2017)
- BROCCHETTA CLAUDIA
- FORLINI RENATO
- DAGRADI ELENA
- QUAGLINI BARBARA
- FERRARA MAURO
- PASSADORE MARCO
- MAIOCCHI RAFFAELE

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: DOTT. UMBERTO FAZIA MERCADANTE

Numero dirigenti: COMUNE SENZA DIRIGENZA

Numero posizioni organizzative: 2 (di cui n. 1 part-time art.110 c.2 L. 267/2000 fino al 31.07.2015 – dal 18 gennaio 2016 a fine mandato n. 1 part-time ex art. 14 comma 5 CCNL 22/01/2004

Numero totale personale dipendente : 2

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.: NO.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Le criticità riscontrate per tutti i settori, durante il mandato amministrativo, sono principalmente legate alle limitate disponibilità di bilancio per garantire i servizi essenziali e per realizzare progetti e attività a favore della cittadinanza.

Altre criticità derivano dal rapporto tra personale impiegato e mole di lavoro, anche a seguito del notevole

aumento degli adempimenti previsti dalle normative vigenti, che comportano il necessario aggiornamento sia professionale che strumentale.

Settore/servizio: Ufficio Segreteria

Pubblicazione degli atti amministrativi on line, implementazione dell'Albo Pretorio on line, aggiornamento dell'apposita sezione trasparenza valutazione e merito finalizzata a migliorare il rapporto fra cittadini e PA. Adeguamento alle Linee Guida Agid in merito alla conservatoria dei documenti informatici. Istituzione della firma digitale sugli atti amministrativi come da Codice Amministrazione Digitale.

Settore/servizio: Ufficio Tecnico

Aggiornamento della strumentazione urbanistica generale al fine di renderla coerente con le politiche di investimento sia pubblico che privato.

Sul fronte delle infrastrutture, dopo una fase in cui sono state particolarmente ridotte le risorse disponibili, il servizio ha messo in campo una intensa attività di rifacimento dei manti stradali per la messa in sicurezza del patrimonio immobiliare attraverso l'utilizzo di risorse proprie (avanzo di amministrazione utilizzando spazi finanziari regionali) e contributi statali.

Sono state programmate azioni e svolti interventi realizzando una nuova piazza con annesso nuovo parco giochi e acquisendo, nel patrimonio comunale, un terreno destinato all'ampliamento del Cimitero.

Settore/servizio: Ufficio Ragioneria

L'ente ha adottato la contabilità armonizzata ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011.

Tutta la gestione contabile è informatizzata ed aggiornata, con avvio dell'Ordinativo informatico volto a sostituire ed eliminare gradualmente il cartaceo. Con decorrenza 01.01.2018 l'ente ha avviato la nuova procedura di invio flussi informatici di pagamento/riscossione attraverso il sistema informativo SICOGE ENTI. Con l'approvazione del conto consuntivo 2017 l'ente ha provveduto ad approvare la contabilità economico – patrimoniale nonché il bilancio consolidato.

In riferimento alla disciplina del pareggio di bilancio l'ente ha rispettato il saldo di finanza pubblica

Settore/servizio: Ufficio Tributi

Introduzione delle nuove imposte IUC/IMU e IUC/TASI con predisposizione di fogli informativi, attivazione di una nuova procedura di calcolo e stampa del modello di pagamento sul sito internet dell'Ente e collaborazione con i cittadini. Nel corso degli anni è stata avviata l'attività di accertamento tributario ai fini del recupero dell'evasione tributaria.

Settore/servizio: Polizia Locale

Intensificazione dell'attività di controllo della viabilità e sicurezza stradale nei centri abitati. La convenzione con i Comuni di Bressana Bottarone e Bastida Pancarana per i servizi di tale attività è cessata nel corso dell'anno 2015. Attualmente l'ente è privo di personale stante la difficoltà di stipulare nuove convenzioni a causa della carenza di agenti di polizia locale nei comuni limitrofi.

Settore/servizio: Servizi alla persona, sport, cultura e tempo libero

Per quanto concerne la funzione di istruzione il Comune ha collaborato con le associazioni presenti sul territorio e il Piano di Zona del Distretto di Casteggio. Il servizio mensa scolastica della scuola materna statale è stato affidato, in concessione ad azienda esterna sino al 30.06.2020. Per quanto concerne lo sport è risultato essenziale coadiuvare le società ed associazioni sportive del paese, in particolare per la promozione e lo sviluppo dello sport giovanile.

Settore/servizio: Sociale

I servizi socio-sanitari rappresentano una delle funzioni essenziali dell'amministrazione. L'impegno è stato volto ad assicurare regolare svolgimento e continuità ad ogni attività relativa ai servizi sociali rientrante nella rete delle opportunità offerte a tutti i cittadini ed ai residenti. Per la gestione della maggior parte dei servizi sociali, l'ente si avvale della prestazione del Piano di Zona. Rimane a carico diretto dell'ente la gestione dell'erogazione dei contributi, da effettuarsi con la massima trasparenza e correttezza così come previsto dalla normativa vigente, evitando qualsiasi forma di assistenzialismo e favorendo comunque forme di responsabilizzazione e di compartecipazione. Il servizio sociale comunale in collaborazione con l'assistente sociale di Casteggio assiste i cittadini nella predisposizione delle pratiche di richiesta del reddito di inclusione R.E.I. L'amministrazione comunale stipula annualmente convenzioni con i CAF locali per fornire assistenza alla propria cittadinanza, nell'elaborazione delle pratiche di richiesta bonus idrico, luce, gas ed assegni familiari.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- inizio mandato : Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente.
- fine mandato : Nessuno dei parametri obiettivi di deficitarietà risulta positivo alla data del 31.12.2018

PARTE II –

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ANNO 2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI CONTABILITA'
ANNO 2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARI
ANNO 2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TASI
ANNO 2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMU
ANNO 2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
ANNO 2019	ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00 euro	200,00 euro	200,00 euro	200,00 euro	200,00 euro
Altri immobili	9,10 per mille	9,10 per mille	9,10 per mille	9,10 per mille	9,10 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	—	—	—	—	—

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi rifiuti	sui	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia prelievo	di	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso copertura	di	100%	100%	100%	100%	100%
Costo servizio procapite	del	€ 148,80	€ 160,84	€ 171,21	€ 188,24	€ 187,81

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: I controlli svolti dal Revisore dei Conti, nominato per il periodo indicato, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dal TUEL e riscontrabili da pareri, relazioni e verbali rilasciati non hanno rilevato particolari problematiche o segnalazioni, né al Consiglio comunale né ad altri organi dapprima.

L'Ente ad oggi non è ancora dotato di una struttura che gestisca il controllo di gestione, ma annualmente viene definito un Piano Risorse e Obiettivi – Piano delle Performance con assegnazione a ciascun servizio di risorse e obiettivi da realizzare.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** la dotazione organica è composta da n. 2 dipendenti a T.P. A decorrere dal 01.11.2018 è stata collocata a riposo una dipendente ed in data 01.01.2019 assunto nuovo dipendente in categoria B3 mediante concorso pubblico.
- **Lavori pubblici:**
 - manutenzione strade
 - riqualificazione area destinata a piazza e parco giochi
 - acquisto terreno per ampliamento cimitero
- **Gestione del territorio:** nel corso dell'anno 2013 redazione del piano di protezione civile intercomunale e nel corso dell'anno 2017 si è adottata la variante al PGT;
- **Istruzione pubblica:** è attivo il servizio di assistenza scolastica minori disabili volto a favorire la frequenza scolastica dei minori residenti nel comune. Per ogni annualità l'amministrazione è stata attenta a pubblicizzare ed emettere avvisi per l'ammissione agli assegni di studio per reddito e per merito per gli studenti del comune. Agli studenti che ne hanno fatto richiesta e con i requisiti richiesti dal bando regionale è stato corrisposto sempre e puntualmente il contributo concesso dalla Regione Lombardia, contributo che consiste in voucher da utilizzare per l'acquisto di materiale scolastico di vario genere. E' stato attuato un percorso di alternanza scuola-lavoro che prevede la possibilità di attivare tirocini formativi e di orientamento a favore degli studenti tecnici e liceali. Si è provveduto nel corso del mandato ad affidare alla

cooperativa sociale Rosa dei Venti di Stradella il servizio mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia statale. il comune si accolla il pagamento del servizio svolto dal personale ATA per la gestione dei pasti e scodellamento.

- Come si evince dal punto 2.1.3 la percentuale della raccolta differenziata dall'inizio mandato alla fine mandato non ha subito notevoli evoluzioni.
- Sociale: il comune partecipa al Piano di Zona del Distretto di Casteggio. Nel corso degli anni si è attivato il servizio di assistenza domiciliare anziani (SAD) gestito direttamente dal comune di Robecco Pavese con affidamento del servizio tramite cooperativa sociale. Il servizio di assistenza domiciliare ha la finalità di favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita ed evitare o quantomeno ritardare il più possibile il ricorso alle strutture residenziali. Nel corso del quinquennio 2014/2019 sono stati assistiti 2 anziani residenti.
- Turismo: da sempre l'amministrazione comunale ha considerato con grande attenzione il ruolo sociale ed educativo svolto dalle associazioni soprattutto nei confronti dei giovani. L'ente collabora costantemente con la locale Pro Loco per la realizzazione di manifestazioni per la popolazione. Collabora altresì con l'associazione gruppo di volontari di Robecco Pavese impegnati nell'espletamento delle prestazioni di trasporto e assistenza sociale richieste dai cittadini bisognosi. Collabora con la società sportiva New team Oltrepò di Casteggio che attualmente ha in uso il campo sportivo per favorire l'inserimento dei giovani nella comunità.

3.1.2. Valutazione delle performance: con deliberazione G.C. n.26 del 18.06.2011 è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione delle performance, con successiva deliberazione G.C. n. 51 del 24.09.2018 è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance adeguato al D.Lgs. 74/2017.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: si è provveduto all'inserimento delle partecipazioni finanziarie nel sito <https://contopatrimonio.tesoro.it> e nel sito Corte Conti procedura ConTe.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI						Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)		
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	451.908,00	448.337,68	463.761,02	446.582,68	445.685,15		-1,38
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	27.251,16	7.362,64	41.145,86	14.580,80	9.070,88		-66,71
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTALE	479.159,16	455.700,32	504.906,88	461.163,48	454.756,03		-5,09

SPESE	IMPEGNI						Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)		
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	378.977,52	388.944,45	398.981,92	401.485,32	394.850,43		4,19
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	88.995,63	33.523,80	130.641,50	200.000,00		0,00
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00		0,00

TTITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	18.898,91	20.069,78	12.121,15	12.791,27	11.251,18	-40,47
TTITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	397.876,43	498.009,86	444.626,87	546.418,09	606.101,61	52,33
IMPEGNI/ACCERTAMENTI						
PARTITE DI GIRO	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TTITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	49.455,87	76.464,52	68.294,86	87.932,77	109.089,73	120,58
TTITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	49.455,87	76.464,52	68.294,86	87.932,77	109.089,73	120,58

* (Dati Aggiornati al 04/03/2019)

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)	(+)	0,00	23.927,41	13.847,74	7.891,88	4.650,80
	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(+)	0,00	448.337,68	463.761,02	446.582,68	445.685,15
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(+)	0,00	0,00	0,00	11.695,57	8.295,80
	(-)	0,00	388.944,45	398.981,92	401.485,32	394.850,43
	(-)	0,00	13.847,74	7.891,88	4.650,80	4.657,80
	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(-)	0,00	20.069,78	12.121,15	12.791,27	11.251,18
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	49.403,12	58.613,81	47.242,74	47.872,34
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	49.403,12	58.613,81	47.242,74	47.872,34
O=G+H+I+L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	80.016,91	0,00	131.500,00	200.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	3.134,80	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	7.362,64	41.145,86	14.580,80	9.070,88
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	11.695,57	8.295,80
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(-)	0,00	88.995,63	33.523,80	130.641,50	200.000,00
	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(-)	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		0,00	1.518,72	7.622,06	2.243,73	775,08
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
EQUILIBRIO FINALE	$W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y$	0,00	50.921,84	66.235,87	49.486,47	48.647,42

* (Dati Aggiornati al 04/03/2019)

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo						
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
Riscossioni	512.703,02	511.855,87	545.554,36	485.290,82	535.832,95	
Pagamenti	359.443,26	496.064,26	433.825,82	492.879,44	572.323,35	
Differenza	153.259,76	15.791,61	111.728,54	-7.588,62	-36.490,40	
Residui Attivi	21.621,15	20.308,97	27.647,38	63.805,43	28.012,81	
Residui Passivi	93.598,18	78.410,12	79.095,91	141.471,42	142.867,99	
Differenza	-71.977,03	-58.101,15	-51.448,53	-77.665,99	-114.855,18	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	81.282,73	-42.309,54	60.280,01	-85.254,61	-151.345,58	

*(Dati Aggiornati al 04/03/2019)

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	436.907,90	402.456,18	461.789,15	396.496,61	275.458,11
Totale residui attivi finali	39.678,02	28.588,75	41.840,19	88.664,65	68.049,54
Totale residui passivi finali	115.557,39	78.810,24	80.341,68	145.582,28	146.589,30
Risultato di amministrazione	361.028,53	352.234,69	423.287,66	339.578,98	196.918,35
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	13.847,74	7.891,88	4.650,80	4.657,80
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	361.028,53	338.386,95	415.395,78	334.928,18	192.260,55
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	=	80.016,91	=	131.500,00	200.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	=	80.016,91	=	131.500,00	200.000,00

Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	58.831,84	20.779,32	0,00	19.995,65	38.836,19	18.056,87	13.970,56	32.027,43
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	2.103,41	504,43	0,00	1.598,98	504,43	0,00	536,34	536,34
Titolo 3 - Extratributarie	259,98	383,86	123,88	0,00	383,86	0,00	157,99	157,99
Parziale titoli 1+2+3	61.195,23	21.667,61	123,88	21.594,63	39.724,48	18.056,87	14.664,89	32.721,76
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	2.931,95	2.931,95	0,00	0,00	2.931,95	0,00	2.388,95	2.388,95
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	64.127,18	24.599,56	123,88	21.594,63	42.656,43	18.056,87	17.053,84	35.110,71

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

[illegible]

Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	250,00	0,00	0,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00	250,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	379.856,07	199.316,48	158.580,38	221.275,69	21.959,21	87.889,04	109.848,25		

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	84.853,01	45.139,44	0,00	755,27	84.097,74	38.958,30	27.005,33	65.963,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,39	96,39
Titolo 3 - Extra tributarie	1.604,53	1.604,53	0,00	0,00	1.604,53	0,00	116,44	116,44
Parziale titoli 1+2+3	86.457,54	46.743,97	0,00	755,27	85.702,27	38.958,30	27.218,16	66.176,46
Titolo 4 - In conto capitale	589,40	0,00	0,00	0,00	589,40	589,40	0,00	589,40
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.617,71	1.128,68	0,00	0,00	1.617,71	489,03	794,65	1.283,68
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	88.664,65	47.872,65	0,00	755,27	87.909,38	40.036,73	28.012,81	68.049,54

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)

Titolo 1 - Correnti	75.247,74	62.907,69	9.440,22	65.807,52	2.899,83	71.267,16	74.166,99
Titolo 2 - In conto capitale	63.761,62	63.761,62	0,00	63.761,62	0,00	39.823,55	39.823,55
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	1.500,00	1.309,60	0,00	1.500,00	190,40	0,00	190,40
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	5.072,92	4.441,84	0,00	5.072,92	631,08	31.777,28	32.408,36
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	145.582,28	132.420,75	9.440,22	136.142,06	3.721,31	142.867,99	146.589,30

(Dati Aggiornati al 04/03/2019)

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	5.784,72	7.500,29	10.984,81	60.583,19	84.853,01
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	1.604,53	1.604,53
TOTALE	5.784,72	7.500,29	10.984,81	62.187,72	86.457,54
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	589,40	0,00	0,00	589,40
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPITAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	589,40	0,00	0,00	589,40
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	1.617,71	1.617,71

TOTALE GENERALE	5.784,72	8.089,69	10.984,81	63.805,43	88.664,65
------------------------	----------	----------	-----------	-----------	-----------

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	27,04	117,95	3.965,87	71.136,88	75.247,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	63.761,62	63.761,62
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	5.072,92	5.072,92
TOTALE GENERALE	27,04	117,95	3.965,87	141.471,42	145.582,28

(Dati Aggiornati al 04/03/2019)

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI				
	2014	2015	2016	2017
				2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	7,49	4,72	8,22	19,49
				15,20

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	32.185,42	19.968,41	36.730,25	86.457,54	66.080,07
Accertamenti correnti titoli I e III	429.542,52	422.657,61	446.715,91	443.629,33	434.627,82

** (Dati Aggiornati al 04/03/2019)*

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014__	2015__	2016__	2017__	2018__
NS	NS	NS	NS	NS

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	118.295,00	99.396,09	79.326,31	67.203,98	54.412,71
Popolazione residente	563	565	558	539	542
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	210,12	175,92	142,16	124,68	100,39

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,29%	1%	0,86%	0,72%	0,55%

7 Conto del Patrimonio in sintesi

Conto del Patrimonio dell'Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00		*
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	0,00	Debiti	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	0,00	TOTALE	0,00

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	324.806,17
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	1.040.713,77
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	1.132.991,01	A III) Risultato economico dell'esercizio	7.213,94
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	40.807,14	A) Totale Patrimonio Netto	1.372.733,88
B) Totale Immobilizzazioni	1.173.798,15	B) Fondi per Rischi ed Oneri	0,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	65.714,78	D) Debiti	208.813,69
C III) Attività Finanziarie	0,00		

C IV) Disponibilità Liquide	396.925,73		
C) Totale Attivo Circolante	462.640,51		
D) Ratei e risconti attivi	1.118,31	E) Ratei e risconti passivi	56.009,40
TOTALE ATTIVO	1.637.556,97	TOTALE	1.637.556,97

4

(Solo per enti con popolazione ≥ 5000)

7.2 Conto Economico in sintesi

Conto Economico Anno 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	
B) Costi della gestione di cui: quote di ammortamento d'esercizio	
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate: utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
D.20) Proventi finanziari	
D.21) Oneri finanziari	
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	0,00
Insussistenze del passivo	
Sopravvenienze attive	
Plusvalenze patrimoniali	
Oneri	0,00
Insussistenze dell'attivo	
Minusvalenze patrimoniali	
Accantonamento per svalutazione crediti	
Oneri straordinari	
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0,00

Conto Economico Anno 2017

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	458.278,00
B) Componenti negativi della gestione	440.732,00
C) Proventi ed oneri finanziari	-3.232,10
Proventi finanziari	0,25
Oneri finanziari	3.232,35
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	1.548,49
Proventi Straordinari	2.885,23
Oneri Straordinari	1.336,74
I) Imposte	8.648,45
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	7.213,94

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	Anno di riferimento 2008 102.083,94	Anno di riferimento 2008 102.083,94	Anno di riferimento 2008 102.083,94	Anno di riferimento 2008 102.083,94	Anno di riferimento 2008 102.083,94
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	116.908,94	103.973,67	101.315,50	101.293,73	99.276,34
Rispetto del limite	NO	NO	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,86%	26,73%	28,11%	27,05%	25,18%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	207,65	184,02	181,56	187,92	183,16

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	281,5	282,5	279	269,5	271

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente: non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge: non ricorre la fattispecie

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: non ricorre la fattispecie

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: SI

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	10.439,72	12.429,72	12.429,72	10.439,72	10.442,22

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): Non ricorre la fattispecie

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. NO

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. NO

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. NO

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: tutti i comuni hanno affrontato molte difficoltà in questi anni di crisi: hanno dovuto rispondere a una crescente domanda di servizi e all'emergere di nuovi bisogni, pure a fronte di risorse decrescenti. Negli anni di continua e cumulativa riduzione di risorse statali, l'aumento del prelievo locale è stato inferiore ai tagli statali subiti, il più possibile contenuto e improntato a criteri di equità ed efficienza. La recente situazione economico finanziaria caratterizzata da un'incertezza delle risorse disponibili e da continue modifiche normative tributarie succedutesi, ha reso l'ente in grado appena sufficiente ad assicurare la gestione l'organizzazione ed il regolare funzionamento dei servizi istituzionali e degli uffici, che sono stati invece chiamati ad affrontare assidui ed impegnativi aggiornamenti professionali conseguenti alla normativa in continua evoluzione, senza ricorrere all'aumento delle aliquote dei tributi. L'obiettivo primario è stato sempre quello di tutelare la qualità dei servizi erogati ai cittadini, avvalendosi delle risorse finanziarie ed umane disponibili.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012: non ricorre la fattispecie

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008? Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente: Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: Non ricorre la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (I)

BILANCIO ANNO 2018* NEGATIVO

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
NEGATIVO			

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Robecco Pavese* che sarà trasmessa alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, previa certificazione dell'Organo di Revisione Contabile

Li 18.03.2019



IL SINDACO
Pier Luigi Bianchi
IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 19 MAR. 2019

L'organo di revisione economico finanziario:

Dott. Marco Monolo

Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.