



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

OGGETTO:

**SUPPORTO FORMATIVO SUL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI E SULLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE.**

L'anno duemiladiciassette addì sei del mese di febbraio alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BIANCHI PIER LUIGI - Sindaco	Sì
2. RAVETTA FABRIZIO - Assessore	No
3. GUARRERA SALVATORE - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor UMBERTO FAZIA MERCADANTE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BIANCHI PIER LUIGI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il d.lgs 150/2009 e s.m.i. contenente “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, ha apportato rilevanti novità in materia di:
 - contrattazione collettiva, nazionale ed integrativa in relazione a molteplici profili attinenti alla competenza della fonte negoziale anche nel rapporto con la legge,
 - ai controlli, intervenendo anche in merito al procedimento,
 - ai soggetti di parte pubblica
 - alle regole per la provvista delle risorse finanziarie.
- l’art. 1, comma 526 e 557 e seguenti, della L. n.296/2006 e s.m.i., il D.L. 90/2010 convertito con L.122/2010, così come successivamente modificato e/o integrato negli anni successivi, hanno apportato ulteriori novità per il calcolo del fondo, mentre numerose altre leggi, ultime delle quali la L.208/2015 (finanziaria 2016) e il D.L. n. 113 del 24/06/2016, sono intervenute sulla spesa di personale con risvolti diretti sul calcolo del fondo incentivante dei dipendenti;

Dato atto, inoltre, che sono state attivate le trattative e si prevede che verrà sottoscritto un nuovo CCNL per il personale enti locali entro l’anno;

Dato atto che questo è un comune di piccole dimensioni che non dispone di personale sufficiente a far fronte ed adeguarsi correttamente alle numerose e continue modificazioni e integrazioni per la gestione del fondo incentivante e delle spese di personale;

Considerato che lo scenario venutosi a determinare costringe gli enti locali a procedere nel recepimento delle novità normative ed operative; al contempo, la delicatezza e le ricadute delle normative sul personale impongono di avviare un percorso di aggiornamento per i dipendenti;

Ritenuto di avvalersi di personale esterno esperto nella gestione del fondo incentivante e delle spese di personale;

Vista la disponibilità espressa dal dott. Daniele Torti, esperto in gestione del personale e presente in vari Organismi di Valutazione, per svolgere attività di formazione ai dipendenti e ai responsabili in merito alle questioni sopra riportate per una somma massima pari a €700,00 all’anno oltre un rimborso spese collegato al n. di interventi, che sarà definito direttamente con gli amministratori e con il Segretario Comunale, per una somma massima pari ad € 550,00 e la disponibilità a svolgere l’incarico di componente esterno dell’Organismo di Valutazione con il solo rimborso delle spese documentate;

Dato atto che detto incarico non debba comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità come previsto dalla circolare n° 2/2008 del

Dipartimento Funzione Pubblica avente per oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne" che esclude le prestazioni occasionali, che prevedono un compenso di modica entità, inserite nel comma 6 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001;

Dato atto che la spesa per attività di "tutoring" non rientra nei limiti posti dall'art.6 c.13 L.122/2010 che prevede che la spesa "per attività esclusivamente di formazione" non possa superare il 50% delle spese sostenute nell'anno 2009 in quanto si tratta di attività di supporto allo sviluppo organizzativo finalizzato al rafforzamento delle competenze delle risorse umane;

Dato atto che detto incarico esula dall'autorizzazione prevista dall'art.53 del D.Lgs 165/01 e s.m.i. ai sensi del comma 6 dello stesso decreto che prevede che non sono soggette ad autorizzazione le seguenti attività anche se remunerate, né per tali attività sono previsti adempimenti da parte del Settore Personale (anagrafe delle prestazioni):

- a) collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- b) utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- c) partecipazione a convegni e seminari;
- d) incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- e) incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- f) incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- f-bis) attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione;

Vista la propria precedente deliberazione n. 10 del 27.01.2014 con la quale era stato nominato per il periodo 2014/2016 il Dr. Daniele Torti alla svolgimento delle sopra citate attività e che detto incarico risulta essere scaduto al 31.12.2016;

RICHIAMATI:

- il TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii;
- le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, approvate con D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.200, m. 267;

DELIBERA

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati

- di affidare al dott. Daniele Torti il supporto di affiancamento formativo (tutoring) per gli anni 2017-2018-2019 sull'applicazione del D.Lgs 150/09 e s.m.i. "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", nonché delle norme successive inerenti le spese di personale e il fondo incentivante, ai dipendenti dell'ente: segretario comunale, responsabili apicali interessati, così come meglio definito nelle premesse;
- di impegnare la spesa di €. 700,00 annui per gli anni 2017/2018/2019 a favore del dott. Daniele Torti per l'affiancamento formativo (tutoring) oltre ad € 550,00 annue quale rimborso spese massimo collegato al n. in interventi che sarà definito direttamente con gli amministratori ed con il Segretario Comunale sugli appositi capitoli del Bilancio di previsione anno 2017 e succ. in corso di approvazione ;
- di dichiarare, ad unanimità di voti espressi nei modi di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere di cui all'art. 134, comma 4, del dec. Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
F.to : BIANCHI PIER LUIGI

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
F.to : UMBERTO FAZIA MERCADANTE

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

li, _____

Il Segretario Comunale
UMBERTO FAZIA MERCADANTE



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

**OGGETTO: SUPPORTO FORMATIVO SUL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI E SULLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Robecco Pavese, li 06/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267

**OGGETTO: SUPPORTO FORMATIVO SUL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI E SULLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato, ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis , 1° comma del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i..

Robecco Pavese, li 06/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 12 DEL 06/02/2017

OGGETTO: SUPPORTO FORMATIVO SUL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI E SULLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE.

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 06-feb-2017

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto



COMUNE DI ROBECCO PAVESE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 12 DEL 06/02/2017

**OGGETTO: SUPPORTO FORMATIVO SUL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI
DIPENDENTI E SULLA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE.**

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Comune dal **10-feb-2017** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **25-feb-2017** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Robecco Pavese, li 10-feb-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
Fazia Mercadante Umberto